

# INFORME FINAL DE INVESTIGACIÓN

Elaborado por:  
**Lic. Yorleny Campos Flores**

# INFORME FINAL DE INVESTIGACIÓN

## INFORME FINAL

La divulgación de los resultados de investigación es la etapa final del proceso y es muy importante para dar a conocer lo alcanzado y comunicar los beneficios o logros de la investigación a la comunidad científica o población en general. Por su relevancia debe realizarse de una forma adecuada y tomando en consideración cierta estructura.

Para presentar los resultados se propone el llamado informe de la investigación, el cual es definido por Barrantes como:

“

Una sistematización de lo hecho por el investigador, en la que debe comunicar todo el proceso de una forma clara, sencilla y comprensible. Es un esfuerzo para lograr una forma de presentar todos los componentes del estudio de una forma impersonal, imparcial, desapasionada y concreta. (2010, p. 218)

”



En razón de lo anterior, el investigador debe plantear los resultados de forma objetiva, sin mezclar juicios de valor ni sentimientos con respecto al tema. El objetivo del informe es abordar el problema con el fin de proponer soluciones o conclusiones con respecto al problema tratado.

La redacción del informe de investigación debe cumplir con ciertas características como las siguientes:

- A. CLARIDAD.** Las ideas deben presentarse de manera completa y no puede faltar información para su comprensión total. Cada uno de los párrafos que se redacten deben ser claros para evitar ambigüedades o malas interpretaciones.
- B. CONCISIÓN.** Se refiere a la característica de dar las ideas sobre un tema de manera completa con la menor cantidad de palabras.
- C. COHERENCIA.** Es aquella característica dentro de un texto que consiste en que las distintas ideas se conecten de una manera lógica. Esa organización es importante de manera que cada párrafo tenga una idea central y otras secundarias que lo desarrollen. Además, es importante que cada párrafo se conecte con el siguiente empleando frases que los interrelacionen, lo cual es de ayuda para que el lector pueda seguir el texto y comprenderlo.
- D. BUENA ORTOGRAFÍA Y USO ADECUADO DE SIGNOS DE PUNTUACIÓN.** Dentro del informe de investigación deben quedar explícitos fundamentalmente tres aspectos:
  - Una explicación de los hechos que se dé en forma objetiva.
  - El análisis del investigador de una forma crítica sobre el problema
  - Las conclusiones resultantes del análisis del investigador





## TIPOS DE INFORMES DE INVESTIGACIÓN

Existen los siguientes tipos de informe de investigación (tomados de Barrantes, 2010, p. 220):

- A. Investigación de carácter formativo (trabajos solicitados para las asignaturas de la carrera, informes de laboratorio, reportes de trabajo de campo).
- B. Trabajos finales de graduación (tesis, proyecto de graduación, seminario de graduación, práctica dirigida, pasantía).
- C. Avances de la investigación de proyectos largos.
- D. Artículos publicados en revistas especializadas.
- E. Libros científicos.

En relación con cada tipo de informe variará la orientación de quienes lo leerán. Por ejemplo, los de tipo a serán leídos por profesores o supervisores de laboratorio, evaluadores de trabajo de campo, los de tipo b serán leídos por profesores y estudiantes que investiguen sobre tesis u otras modalidades de graduación, empresarios donde se haya realizado la pasantía, supervisores de práctica dirigida y comunidad científica interesada en los resultados de las tesis, los de tipo c por interesados en la investigación o comunidad científica y evaluadores de los informes, y los

de los tipos d y e podrán ser leídos por comunidad científica interesada o población específica que tenga acceso en las bibliotecas a las revistas y libros.

**EN EL CASO DE LOS TRABAJOS FINALES DE GRADUACIÓN CUANDO EL COMITÉ ASESOR CONSIDERE QUE SON RESULTADOS RELEVANTES O DE IMPACTO, PODRÁN RECOMENDAR SU PUBLICACIÓN POR EL NIVEL DE CALIDAD DE LA INVESTIGACIÓN.**

Cuando se desea que los resultados sean publicados en revistas especializadas o libros el investigador deberá cumplir con

los requisitos de redacción y extensión. Las revistas científicas son un recurso muy consultado y brindan información actualizada del avance según áreas de investigación.

## FASES DEL PROCESO DE REDACCIÓN

Dentro del proceso de redacción de un informe de investigación, Barrantes (221) propone tres fases identificables:



### 1. PLANEAMIENTO

Como actividades de la fase de planeamiento están:

- Iniciar con un borrador.
- Visualización de la estructura y contenido a escribir.

### 2. ESCRITURA

Como actividades de la fase de escritura están:

- Escribir el primer borrador.
- Se debe transcribir al informe lo que se haya evidenciado en el trabajo de campo con el fin de no perder detalles fundamentales del proceso.
- Escribir tomando en consideración que como escritor debe hacer uso de la gramática, ortografía y conocimiento de la lengua.
- El uso de diccionarios contribuirá en la clarificación de definiciones y búsqueda de sinónimos.
- Plasmar las ideas con las características de concisión, coherencia y claridad.
- Alejarse de todo apasionamiento y buscar dar la información de forma objetiva.

### 3. REVISIÓN Y CORRECCIÓN

Como actividades de la fase de revisión y corrección están:

- Mejoramiento del borrador.
- Revisiones del contenido y del estilo del informe de investigación.
- Si es necesario realizar cambios en la redacción de los párrafos o eliminarlos del todo.
- Enriquecer el contenido del informe de investigación.
- Revisar morfología, sintaxis, ortografía y léxico.
- Apoyarse en un filólogo para la revisión final.

### PARTES DEL INFORME DE INVESTIGACIÓN

Las partes del informe de investigación se presentan en el siguiente diagrama:



## 1. PRELIMINARES

En la portada deben escribirse el título de la investigación, el nombre del autor y el año en que se presenta el informe.

### TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN

Este debe ser descriptivo sobre el tema a abordar, cumplir con las características de ser claro, preciso y completo, sobre todo es importante que se incorpore dentro de este detalle del qué, dónde, cómo y cuándo, de manera que el lector de la investigación tenga una idea general del tipo de investigación o fenómeno a abordar. En este deben estar presentes las variables relacionadas y el tiempo de realización de la investigación.

**EJEMPLO:** Estudio acerca del aprendizaje de la pronunciación del sonido r en niños de primer grado de la Escuela de Villa Esperanza de Pavas, durante el 2013.





## TABLA DE CONTENIDO

No se debe confundir con el índice, se elabora al finalizar el trabajo y es donde se estructura de forma compleja la cantidad de capítulos que integra el informe de investigación. Ejemplo de un libro:

---

Pistas para un recorrido necesario.....	5
Humanismo griego.....	9
El humanismo.....	12
La muerte del hombre.....	25
Breve reflexión histórica.....	36
Lo humano es otro: reflexiones sobre alteridad y técnica.....	68
La disputa Sartre, Heidegger y el marxismo.....	97
La Ética como ciudadano.....	105

---

*Tabla de contenidos. Fuente: Elaboración propia.*

## LISTA DE CUADROS O TABLAS Y LISTA DE FIGURAS

Estas listas se ubican luego de la tabla de contenido. En estas se detallan los elementos gráficos de la investigación.

## 2. CUERPO DEL TEXTO

### INTRODUCCIÓN

En la introducción se debe brindar la justificación del problema, lo que encierra el por qué se eligió y cuál es la motivación del investigador en abordarlo. En otras palabras, se buscará caracterizar el problema en general y denotar las características esenciales del mismo. Además, en este apartado deben aparecer los objetivos de la investigación. A continuación, se explican ambas partes:

### JUSTIFICACIÓN

En esta quedan expuestas las razones que explican la importancia y motivan la realización de la investigación. Se puede redactar respondiendo a las siguientes cuestiones:

- ¿Por qué y para qué se aborda el tema?
- Se plantea como motivación el que se pueda dar respuesta a un problema práctico o se puede llenar un vacío de la teoría



## OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

Responden a la pregunta de la investigación ¿para qué? Deben plantearse en la forma no personal del verbo denominado infinitivo, como acciones a realizarse en la investigación. Por ejemplo: comparar, explicar, analizar, describir, entre otros. Existen seis categorías, según la taxonomía definida por el científico Benjamín Bloom, quien fue un psicólogo de la educación de la Universidad de Chicago, que se preocupó por plantear una clasificación para evidenciar los objetivos y habilidades que los docentes podían orientar en los educandos. A continuación, se transcriben los niveles de la propuesta de Bloom, conocida en 1953:



Tomado de: <http://www.efdeportes.com/efd170/construir-objetivos-propositos-o-competencias.htm>.  
Nota: Elaboración propia.

Si se nota la pirámide se tendrá como el nivel menos complejo del pensamiento el correspondiente al "conocimiento" y el nivel más complejo el de "evaluación". En el informe se detallan los tipos de objetivos, sean generales o específicos. En caso de no haber objetivos sino hipótesis, se establecen estas.

Además, es importante mencionar el potencial alcance y limitaciones de la investigación, así como dar una breve presentación de cómo se estructurarán los capítulos del informe de investigación, lo cual ayuda a ubicar al lector en lo que leerá.

## MARCO TEÓRICO

Se debe resaltar la revisión realizada, los principales exponentes teóricos, las teorías que sustentan el trabajo, que deben ser mencionadas con claridad y de manera que se pueda ver la relación con el trabajo de investigación.

Algunos de los aspectos abordados son:

- Principales conceptos en el núcleo de la investigación.
- Incluir diversas perspectivas adoptadas en la investigación.
- Información sobre otras investigaciones similares.

## MARCO METODOLÓGICO

En este es fundamental que se destaque el tipo de investigación elegido: descriptivo, experimental, entre otros; el enfoque seleccionado: si se está ante una investigación de tipo cualitativo o cuantitativo. Además, se mencionan los instrumentos seleccionados: entrevista, encuesta, observación, entre otros.

También en este marco se destacan cuáles son las variables independientes y dependientes a analizar en la investigación, los sujetos y fuentes de información.

## ANÁLISIS DE RESULTADOS

Estos deben presentarse de una forma clara y objetiva. Se debe tomar en cuenta si el enfoque es cualitativo o cuantitativo, ya que dependiendo del enfoque adoptado se dará un tratamiento y análisis diferente.

Se puede realizar las siguientes tareas en el análisis de resultados:

- Contrastación de hipótesis.
- Análisis estadístico.
- Análisis de contenido cuando se explican variables cualitativas.



A continuación, se presenta un cuadro de las características de un análisis cualitativo de resultados y uno cuantitativo:

### ANÁLISIS CUALITATIVO

### ANÁLISIS CUANTITATIVO

Explicar el contexto en que se realiza la investigación, es decir, si los hallazgos provienen de la percepción del investigador, del trabajo de campo, entrevistas, etc.

El contexto no es lo más relevante, sino los resultados analíticos o estadísticos; no se deben incluir recomendaciones ni sugerencias.

Es importante mencionar el conocimiento cultural entorno a la investigación.

El conocimiento cultural no es lo más influyente, sino que debe objetivarse la información con cifras, porcentajes y datos numéricos.

No tiene un formato convencional dado que su presentación es flexible y abierta; el estilo a emplearse es particular al investigador.

La presentación de gráficos, tablas, ilustraciones y datos estadísticos tiene un formato convencional que puede ser interpretado de igual forma por cualquier lector, se debe numerar y poner títulos que los identifiquen.

La redacción del informe debe darse paralela al desarrollo de las fases de investigación, con el fin de que los datos se detallen a profundidad, sin que se olvide u omite alguna característica.

La redacción se da como un resumen de los datos recolectados y los resultados son tratados estadísticamente, de manera que la información tenga mayor validez y seguridad de interpretación.



## CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Las conclusiones se redactan orientadas a responder los objetivos planteados en la investigación. Deben ser claras, objetivas y estar bien sintetizadas.

Propuesta (optativo)

En el caso de investigación-acción, además de detallar el problema, se hacen propuestas de solución al mismo. Por ejemplo, al hacerse un diagnóstico de problemáticas en la educación se podrían hacer propuestas metodológicas para dar respuestas a la situación de enseñanza-aprendizaje e impactar en los avances de la educación.

## 3. LISTA DE REFERENCIAS Y ANEXOS

### REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Son los distintos documentos en los que se apoyó el investigador para realizar la investigación. Debe procurarse tener las siguientes consideraciones:

- Ordenarlos alfabéticamente según el apellido del autor o institución que elaboró el documento.
- Se debe considerar si es un autor, varios autores, publicaciones periódicas, si son inéditos o publicados.



## ANEXOS

Se utilizan para apoyar la investigación. Se agregan al informe para profundizar datos referidos brevemente en el mismo. Es importante agregar los instrumentos empleados. Por ejemplo, los cuestionarios, fotografías, informes de sesiones de trabajo, entre otros, que no se insertan en el escrito principal, pero sobre los cuales se hace referencias en el cuerpo.

## CONSEJOS FINALES

- Si el informe va dirigido a un público general, evite usar un vocabulario elevado. Pero si va dirigido a profesionales del área, se puede usar el vocabulario técnico con precisión, pero también se pueden considerar sinónimos más sencillos para integrarlos.
- No se debe redactar en primera persona. Por ejemplo, yo descubrí; por el contrario, debe escribirse en forma impersonal como se descubrió o usando verbos en tercera persona, como el investigador descubrió...
- Cuidar la limpieza del documento y que no esté arrugado.
- En cuanto a la presentación oral del informe se debe considerar el tiempo con que se cuenta para exponer, resaltar los principales aspectos en la presentación o ayuda audiovisual, de manera que se destaque la información que dé mayor validez y respaldo al estudio. Ubicar al auditorio que escucha con respecto a los antecedentes de la investigación y cualquier otro elemento que sea necesario para la comprensión de la investigación.

## REREFENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Barrantes, R. (2011). Investigación: *Un Camino Al Conocimiento Enfoque Cuantitativo Y Cualitativo*. 19ª reimpresión. Editorial Universidad Estatal a Distancia (EUNED), San José, Costa Rica. ISBN: 9968-31-030-1



The logo for ILUMNO is displayed in white, uppercase letters on a bright orange rectangular background. The background of the entire page is a dark blue geometric pattern of overlapping triangles, with a large, semi-transparent dark blue circle centered in the middle.

ILUMNO