

# LA PLANEACIÓN Y EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL

AUTOR: CARLOS MENDOZA ORTEGA

MAYO: 2021



**San Marcos**

## Contenido

Introducción.....	2
Planeación.....	3
Desarrollo organizacional. ....	3
¿Qué es el desarrollo organizacional? .....	4
Conclusiones y recomendaciones .....	5
Conclusiones: .....	5
Recomendaciones: .....	5
Referencias bibliográficas.....	6



## Introducción

Cuando vamos a hacer algo grandioso o incluso al o de poca importancia siempre pensamos antes mínimamente que vamos a hacer, cómo lo haremos, cuanto nos costara y cuando vamos a iniciar y a terminar, Pues bien esto es planear, Henri Fayol decidió permanecer en las minas de Commentry de la Commentry- 7 Fourchambault, S, A,, conocida como Comambault, sin embargo, reflexiono sobre qué y cómo hacer para que esta empresa no fuera a la quiebra, este acontecimiento fue la razón para que Fayol planteara cuales son las operaciones que se desarrollan en todas las empresas, cuales los elementos de la administración y cual el perfil (cualidades y conocimientos) que debe tener la persona responsable de la administración, es precisamente en los elementos de la administración que se encuentra la planeación, que Fayol denominó previsión, Definida como Estructurar el futuro y articular el programa de acción

La planeación es el primero de los cinco elementos administrativos de Fayol para poner en orden y hacer eficiente cualquier organización.

Es el primero de los cinco elementos de lo que se conoce como Proceso administrativo. En efecto, cualquier administrador que desea saber cómo estuvo y esta su organización, debe elaborar un diagnóstico, para despues conciliar lo posible con lo deseable que se conoce como pronóstico organizacional, Diagnóstico y pronóstico son los componentes esenciales de la planeación, el primero señala cual es la situación de la organización y el segundo cuales los cursos de acción para alcanzar los productos, servicios o resultados esperados.

Todas las organizaciones Realizan el siguiente conjunto de operaciones: técnicas, comerciales, financieras, contables de seguridad y administrativas. Ciertamente si hubiera, si habría que iniciar con algún elemento administrativo el desarrollo de la organización , este debería ser la planeación.

## Planeación.

Planeación La administración se clásica en dos etapas, la mecánica que se integra por las fases de planeación y organización y la dinámica que se forma por las fases de dirección y control La planeación representa el inicio y la base del proceso administrativo Sin esta lo que se realice en la organización, dirección y control no tiene razón de ser, dado que funcionaria sin haber determinado los resultados que persigue todo organismo social y esto sería poner en peligro su futuro.

La planeación determina qué quiere ser la empresa, dónde se va a establecer, cuándo va a iniciar operaciones y cómo lo va a lograr Estas palabras representan y deben tener las respuestas correctas para no poner en riesgo al grupo social en el futuro , que siempre es el enfoque de la planeación.

**LA PLANEACION PREPARA A LA EMPRESA CON FORTALEZA PARA HACER FRENTE A SUS PROBLEMAS**

De acuerdo con Gonzalez:

“Planeación es la fijación de los objetivos, estrategias, políticas, programas, procedimientos y presupuestos; partiendo de una previsión, para que el organismo social cuente con las bases que se requieren encause correctamente las otras fases del proceso administrativo” (2015).

La importancia de la planeación radica en conocer el momento en que se encuentra la organización en un momento dado, a donde gustaría ir y como se hará. Y aunque lo anterior puede sonar muy fácil requiere de constancia, compromiso y responsabilidad para lograrlo.

Algunos de los puntos más importantes:

- Es la base para el proceso para que el proceso administrativo tenga un sentido adecuado en la consecución del mismo.
- Se aplican las investigaciones que se requieren para definir las bases correctas.
- Prepara a la empresa con fortaleza para hacer frente a sus problemas.

## Desarrollo organizacional.

Las organizaciones en última instancia están compuestas por una red de relaciones que se dan entre las

personas que las conforman; esta es la idea sobre la que gira el concepto “organización”. La otra perspectiva que nos muestra a la organización como un conjunto de edificios, maquinaria, equipo, instalaciones en general, procedimientos, sistemas, no es otra cosa que la “imagen” organizacional. Sin los seres humanos las organizaciones carecen de vida, son estos los que finalmente las hacen funcionar.

La organización será siempre considerada dentro de un contexto ambiental específico, mismo que la abarca en su totalidad, guardando una estrecha relación y cuyas características son en muchas ocasiones difíciles de identificar, pero sin dejar por ello de ser significativas para el desarrollo y la supervivencia de las organizaciones.

## ¿Qué es el desarrollo organizacional?

Si estudiamos detenidamente la literatura actual sobre la materia, encontramos que ésta nos ofrece una gama muy amplia de definiciones del Desarrollo Organizacional, pudiendo afirmarse que no existe autor que no haya hecho un intento al respecto. Al analizar cada una de las definiciones estructuradas, es posible contemplar el panorama tan amplio que se ha extendido a través de los años dentro de esta rama del conocimiento administrativo. Por lo mismo, hasta el momento no se puede afirmar que existe una definición única del DO y que haya sido aceptada por todos los tratadistas, estando no obstante los expertos de acuerdo en varios puntos trascendentes, tales como su naturaleza, sus orígenes, su campo de acción, su filosofía, sus características esenciales, así como la importancia cada vez mayor que estos conocimientos y estrategias adquieren para el desenvolvimiento futuro de las organizaciones.

De acuerdo a Luna González:

“Es un esfuerzo de resolución de problemas en una organización, apoyado por la alta gerencia para mejorar la visión, el aprendizaje y la delegación de la autoridad, que planea llevarse a cabo en largo plazo, debe realizarse mediante el gerenciamiento, la colaboración y la cultura participativa, con énfasis especial en privilegiar el trabajo en equipo basado en los roles consultor-facilitador, quien aplicara la tecnología y las ciencias del comportamiento dentro de la metodología-investigación-acción.”

**Para este modulo se debe realizar la lectura de la pagina 56-99, del tema planeación y organizacion, además de la pagina 130-161 del tema: desarrollo organizacional del libro: Luna González, A. C. (2015). Proceso administrativo. Grupo Editorial Patria.**

## Conclusiones y recomendaciones

### Conclusiones:

El desarrollo organizacional es de suma importancia para otorgar a la empresa la posibilidad de contar con una disciplina que le permita desarrollar la cultura y el clima organizacionales de una empresa.

La planeación permite a las empresas contar con una herramienta que alinee las acciones que realiza las empresas con los objetivos que persiguen, con el fin de alcanzar sus metas y generar valor en un mercado altamente competitivo.

### Recomendaciones:

Cuando se realiza el proceso de planeación se debe procurar no limitarse a los modelos establecidos y atreverse a innovar, por lo que se recomienda un proceso de capacitación que permita fomentar y administrar adecuadamente la innovación adentro de la empresa.



## Referencias bibliográficas

- Luna González, A. C. (2015). Proceso administrativo. Grupo Editorial Patria.
- Daft, R. L. (2015). Teoría y diseño organizacional (11a. ed.). Cengage Learning.



[www.usanmarcos.ac.cr](http://www.usanmarcos.ac.cr)

San José, Costa Rica